

CURRICULUM VITAE IN FORMATO EUROPEO

Informazioni personali	
Nome e Cognome	
Indirizzo	
Telefono	
Fax	
E-mail	
Nazionalità	
Data e luogo di nascita	
Codice Fiscale	
Esperienza lavorativa -Date (da...a) -Nome e indirizzo del datore di lavoro -Tipo di azienda o settore -Tipo di impiego -Principali mansioni e responsabilità	(iniziare con le informazioni più recenti ed elencare separatamente ciascun impiego pertinente ricoperto)

--	--

<p>Istruzione e Formazione</p> <ul style="list-style-type: none">-Date (da...a)-Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione-Principali materie/abilità professionali oggetto dello studio-Qualifica conseguita-Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)	<p>(iniziare con le informazioni più recenti ed elencare separatamente ciascun corso pertinente frequentato con successo)</p>

--	--

ALLEGATO 2 - Modello di curriculum vitae in formato europeo

Pagina 5 di 7

<p>Capacità e competenze personali</p> <p>Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali</p> <p>Prima lingua</p> <p>Altre lingue</p> <ul style="list-style-type: none">-Capacità di lettura-Capacità di scrittura-Capacità di espressione orale <p>Capacità e competenze artistiche</p> <p>Musica, scrittura, disegno, ecc...</p> <p>Capacità e competenze relazionali</p> <p>Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad esempio cultura e sport)</p> <p>Capacità e competenze organizzative</p> <p>Ad esempio coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; al lavoro, in attività di volontariato (ad esempio cultura e sport), a casa, ecc...</p> <p>Capacità e competenze tecniche</p> <p>Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc...</p> <p>Patente o patenti</p> <p>Altre capacità e competenze</p> <p>Competenze non precedentemente indicate</p>	<p>(Indicare le lingue e il rispettivo livello: eccellente, buono, elementare)</p> <p>(Descrivere tali competenze e indicare dove sono state acquisite)</p>
--	---

ALLEGATO 2 - Modello di curriculum vitae in formato europeo

Pagina 6 di 7

Ulteriori informazioni	(inserire qui ogni altra informazione pertinente, ad esempio persone di riferimento, referenze, ecc...)

ALLEGATO 2 - Modello di curriculum vitae in formato europeo

Pagina 7 di 7

Allegati Aggiungere allegati se necessario.	

Data

Firma

Consento il trattamento dei miei dati personali ai sensi della del Dlgs 196/2003

Firma
